



Città di  
Castiglione  
delle Stiviere

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
86	25/01/2023

**Servizio: AREA DIRIGENZIALE AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA**  
**Responsabile: BARBARA MARANGOTTO**

<b>OGGETTO:</b>	<b>AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETA' MAGGIOLI SPA DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA DELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO MISURA 1.4.3. "ADOZIONE APP IO" - COMUNI - INSERITO ALL'INTERNO DELLA MISSIONE 1 COMPONENTE 1 DEL PNRR, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXTGENERATIONEU, NELL'AMBITO DELL'INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE". CUP: J21F22000240006 - CIG Z6C39962FC</b>
-----------------	---

*PREMESSO* che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 19/12/2022, immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) – sezione strategica 2022/2027, sezione operativa 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 81, del 19/12/2022, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 23/12/2022, immediatamente eseguibile, è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2023/2025, parte contabile, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- con decreto del Sindaco n. 8 del 11/07/2022 è stato conferito alla dott.ssa Barbara Marangotto l'incarico di dirigenza dell'Area amministrativa e servizi alla persona per la durata di tre anni;
- con atto di gestione n. 44 del 19/12/2022 è stato conferito al dipendente Daniele Neroni dell'incarico di responsabile del settore servizi amministrativi e informatici;

*VISTI:*

- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici);
- il D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale);

*VISTO* l'Avviso Pubblico "Misura 1.4.3 APP IO" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE";

*DATO ATTO:*

- che con determinazione dirigenziale n. 129 del 5/2/2019 veniva affidata alla società Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna (Rn) la fornitura, in licenza d'uso, di nuovi software

applicativi della suite Socr@web, riguardanti le procedure utilizzate dagli uffici comunali nonché i servizi di manutenzione tecnologica/legislativa e assistenza degli applicativi concessi in licenza d'uso ed il servizio di assistenza/formazione al personale per l'utilizzo delle procedure stesse;

- che con determinazione n. 1092 del 20/12/2022 è stato affidato, per gli anni 2023-2024-2025, alla società Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna (RN) il servizio di manutenzione ed assistenza informatica dei software applicativi Socr@web in uso nei vari uffici comunali;

*CONSIDERATO* che il Comune di Castiglione delle Stiviere:

- in data 29/04/2022 ha presentato domanda di partecipazione all'Avviso sopra richiamato, richiedendo il finanziamento per l'attivazione di n. 50 servizi App IO (Piattaforma di accesso ai servizi pubblici della pubblica amministrazione di cui all'articolo 64-bis del decreto legislativo n. 82 del 2005) per una somma complessiva di € 36.400,00;
- in data 12/08/2022 - prot. n. 42199/2022 ha ottenuto il finanziamento relativo all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.3 APP IO" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale n. 23 - 1 / 2022 - PNRR per un importo di € 36.400,00;

*DATO ATTO* che i servizi on line al cittadino attualmente attivi vengono erogati tramite lo Sportello Telematico Polifunzionale della ditta Maggioli SpA, integrato con l'applicativo Socr@web;

*RITENUTO:*

- che i servizi di cui sopra da attivare con la App IO devono essere integrati con lo Sportello Telematico Polifunzionale;
- che l'infrastruttura debba rendere possibile la gestione univoca delle informazioni, smistate verso i canali tecnologici attivati dal Comune con la possibilità di invio all'utente di messaggi, che nascono dall'infrastruttura Socr@web e vengono quindi inviati al cittadino in relazione a quale App avrà installato sul proprio device;
- che l'attuale architettura del sistema informatico comunale è basato su moduli applicativi adibiti alla specifica elaborazione dei dati ed alla fornitura delle informazioni richieste da ciascun utente/unità operativa ma con servizi di integrazione, informazione, visione e comunicazione dei dati fra i vari settori che caratterizza la struttura logico funzionale dell'intero sistema quindi non modificabile parzialmente se non a scapito di tale integrazione delle banche dati;
- che la Società Maggioli spa può attivare i servizi del progetto di cui all'oggetto, integrandoli a quelli già attivi nello Sportello Telematico Polifunzionale, garantendo nel contempo la continuità operativa dello stesso Sportello Telematico Polifunzionale;

*PRESO ATTO* che i n. 50 servizi da attivare relativi al progetto di cui all'oggetto sono i seguenti:

- 1 Istanza chiedere la cittadinanza italiana
- 2 Istanza cambiare abitazione
- 3 Istanza cambiare nome e cognome
- 4 Istanza chiedere il rinnovo o il rilascio della carta d'identità elettronica
- 5 Istanza chiedere la pubblicazione di matrimonio
- 6 Istanza chiedere la rettifica di dati anagrafici e di stato civile
- 7 Istanza fare una ricerca negli archivi storici
- 8 Istanza iscriversi all'albo dei giudici popolari
- 9 Istanza iscriversi all'albo dei presidenti di seggio
- 10 Istanza iscriversi o cancellarsi dall'albo degli scrutatori
- 11 Istanza prenotare sale comunali per la celebrazione di matrimoni o unioni civili
- 12 Istanza chiedere il rimborso per errato versamento
- 13 Istanza chiedere la rateizzazione del pagamento di un tributo
- 14 Istanza chiedere la riduzione della tassa sui rifiuti (TARI)
- 15 Istanza versare l'imposta municipale propria (IMU)

- ☒ 16 Istanza iscriversi al registro comunale dei volontari civici
- ☒ 17 Istanza accedere agli atti e ai documenti amministrativi
- ☒ 18 Istanza chiedere il rilascio di dati
- ☒ 19 Istanza chiedere il risarcimento danni
- ☒ 20 Istanza consultare archivi o singoli documenti di interesse storico
- ☒ 21 Istanza Presentare una segnalazione, un reclamo, un suggerimento
- ☒ 22 Istanza Segnalare un presunto abuso edilizio
- ☒ 23 Istanza Svolgere il servizio civile universale
- ☒ 24 Istanza Candidarsi a premi o borse di studio
- ☒ 25 Istanza Iscrivere alla ginnastica correttiva
- ☒ 26 Istanza chiedere la concessione del patrocinio per iniziative e manifestazioni
- ☒ 27 Istanza Chiedere la concessione di spazi comunali
- ☒ 28 Istanza Iscrivere all'albo comunale delle associazioni
- ☒ 29 Istanza Organizzare manifestazioni di sorte locale (tombole, lotterie...)
- ☒ 30 Istanza Chiedere la concessione di un contributo economico per iniziative
- ☒ 31 Istanza Accedere al cimitero con propri veicoli
- ☒ 32 Istanza Chiedere l'autorizzazione alla cremazione
- ☒ 33 Istanza Chiedere l'autorizzazione alla esumazione, estumulazione o traslazione
- ☒ 34 Istanza Disperdere le ceneri
- ☒ 35 Istanza Abbattere alberi
- ☒ 36 Istanza Chiedere l'autorizzazione in deroga ai valori limite di emissione acustica
- ☒ 37 Istanza Comunicare il taglio di arbusti, piante e ceppaie
- ☒ 38 Istanza Segnalare una presunta violazione di norme in materia ambientale
- ☒ 39 Istanza Partecipare a un concorso pubblico
- ☒ 40 Istanza Partecipare a uno stage o tirocinio
- ☒ 41 Istanza chiedere la realizzazione e di un'area di sosta per disabili
- ☒ 42 Istanza Chiedere il contrassegno per veicoli a servizio dei disabili
- ☒ 43 Istanza chiedere l'installazione di specchi parabolici
- ☒ 44 Istanza Chiedere l'installazione di dissuasori di sosta
- ☒ 45 Istanza Chiedere la rateizzazione del pagamento di una sanzione Cds
- ☒ 46 Istanza Comunicare la cessione di un fabbricato
- ☒ 47 Istanza Fare ricorso contro una sanzione amministrativa
- ☒ 48 Istanza Occupare suolo pubblico
- ☒ 49 Istanza Gestire un orto comunale
- ☒ 50 Istanza Ricevere i pasti a domicilio

*RITENUTO* di dover procedere all'attuazione del progetto, garantendo l'avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e di dover concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti dall'Allegato 2 del citato Avviso;

*DATO ATTO* che l'erogazione del contributo forfettario avverrà in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività di integrazione e attivazione dei servizi;

*PRECISATO* che la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- la violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (convertito in legge n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (convertito in legge n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- l’obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l’acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012);
- l’obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall’articolo 1, comma 450 della Legge 145/2018 Finanziaria 2019);
- che anche in tal caso la violazione dell’obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell’articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

**RICHIAMATO:**

- l’art. 51 (*Modifiche al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76*), comma 1, della Legge n. 108/2021 il quale prevede per le procedure indette entro il 30 giugno 2023 “*affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all’affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all’articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.*”
- l’art. 63, comma 2, lettera b), punto 3) del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che “*Nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, la procedura negoziata senza previa pubblicazione può essere utilizzata:*  
*b) quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni:*  
*3) la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;”*
- l’art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che “*Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell’economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni”;*

**RITENUTO**, pertanto, di procedere, in considerazione della particolarità del servizio mediante affidamento diretto ad un solo operatore economico, utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**PRECISATO**, ai sensi dell’art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell’art. 32, comma 2 del vigente Codice dei Contratti, che:

- con l’esecuzione del contratto l’interesse pubblico che si intende perseguire è l’attivazione di n. 50 servizi da attivare da parte del Comune con la App IO (Piattaforma di accesso ai servizi pubblici della pubblica amministrazione di cui all’articolo 64-bis del decreto legislativo n. 82 del 2005).
- il contratto ha per oggetto l’affidamento alla società Maggioli S.p.A. di Santarcangelo di Romagna della realizzazione del progetto Misura 1.4.3. “**ADOZIONE APP IO**” - Comuni - inserito all’interno della Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall’Unione europea nel contesto dell’iniziativa NextGenerationEU, nell’ambito dell’Investimento 1.4 “**SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE**”;
- la forma del contratto sarà corrispondenza commerciale data dallo scambio dei documenti di “offerta” e “accettazione” sottoscritti con firma digitale tra fornitore e soggetto aggiudicatore attraverso la procedura telematica sul portale MEPA, integrato dall’allegato Foglio Patti e Condizioni, ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016;
- i termini, le modalità e le condizioni del servizio in oggetto sono contenute nell’allegato Foglio Patti e Condizioni;

- che la scelta del fornitore, in ragione della tutela di diritti esclusivi, viene effettuata ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) ossia mediante affidamento diretto tramite ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.)

*DATO ATTO* pertanto che in data 20/01/2023 è stata trasmessa, sulla piattaforma Mepa, mediante trattativa diretta ID 3401455, la richiesta d'offerta alla ditta Maggioli SpA, con sede legale in Santarcangelo di Romagna, via del Carpino 8 (Partita IVA 02066400405/CF 06188330150) per "Realizzazione del progetto Misura 1.4.3. "ADOZIONE APP IO" - Comuni - inserito all'interno della Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU, nell'ambito dell'Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE";

VISTA l'offerta presentata dalla Ditta Maggioli Spa, comprensiva del servizio di supporto all'asseverazione sul portale PNRR e di assistenza e manutenzione (Saas) per cinque anni dalla data di attivazione, per un importo complessivo di € 14.500,00 oltre iva di legge per € 3.190,00, pari a totali € 17.690,00;

VALUTATA congrua e soddisfacente l'offerta rispetto al servizio offerto ed alle esigenze dell'Ente;

*DATO ATTO* altresì che:

- nell'espletamento della procedura in oggetto sono state rispettate tutte le misure di contrasto e prevenzione previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 21 del 14/03/2022 ed in particolare quelle individuate per l'area di rischio generale "Affidamento di lavori, servizi e forniture";
- il rappresentante legale della società suddetta ha compilato e firmato digitalmente i documenti richiesti relativi all'autocertificazione dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- il CUP (Codice Unico di progetto) assegnato al progetto è il seguente: J21F22000240006
- è stato acquisito, ai sensi dell'art. 3 comma 5 della l. 136/2010, il seguente CIG (Codice Identificativo di Gara): Z6C39962FC

*PRESO ATTO* della dichiarazione cumulativa sottoscritta dal soggetto di cui al punto precedente, dalla quale risulta che lo stesso è in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

*ACQUISITO* il certificato di regolarità contributiva (DURC) con esito regolare;

*RICHIAMATE* le disposizioni previste all'art. 3 della Legge n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari ed in particolare le presenti clausole: "L'appaltatore si obbliga, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010, ad utilizzare conto corrente bancario o postale, acceso presso le banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a., dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, attenendosi alle prescrizioni dell'art. 3 della legge citata";

*DATO ATTO* che il Responsabile del procedimento è il dipendente Daniele Neroni;

*RITENUTO*, quindi, di avviare e contestualmente concludere, la procedura di affidamento diretto di "Realizzazione del progetto Misura 1.4.3. "ADOZIONE APP IO" - Comuni - inserito all'interno della Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU, nell'ambito dell'Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE", per un corrispettivo di complessivi € 14.500,00 oltre iva di legge per € 3.190,00, pari a totali € 17.690,00 alla ditta Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) Via del Carpino n. 8 (Partita IVA 02066400405/CF 06188330150)

*RITENUTO*, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis T.U.E.L. n. 267/2000, di esprimere parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

*VISTI:*

- il vigente statuto comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- i seguenti articoli del D.lgs. 18.08.2000 n° 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”:
  - l’art. 107, comma 2 (relativamente alla competenza dei Dirigenti in merito all’adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l’amministrazione verso l’esterno);
  - l’art. 183 (relativamente alla fase contabile dell’impegno di spesa);
  - l’art. 184 (relativamente alla fase contabile della liquidazione della spesa);
  - l’art. 191 (relativamente alle regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione di spese);

*PRESO ATTO* che il presente provvedimento viene trasmesso al Servizio Finanziario per il visto di competenza;

*TUTTO* ciò premesso e considerato,

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte,

1. *DI APPROVARE* la bozza della trattativa diretta sulla piattaforma Mepa ID 3401455, conservata agli atti dell’istruttoria della pratica, relativa all’affidamento di “Realizzazione del progetto Misura 1.4.3. “ADOZIONE APP IO” - Comuni - inserito all’interno della Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall’Unione europea nel contesto dell’iniziativa NextGenerationEU, nell’ambito dell’Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”, dalla quale risulta che l’offerta della ditta Maggioli S.p.A., comprensiva del servizio di supporto all’asseverazione sul portale PNRR e di assistenza e manutenzione (Saas) per cinque anni dalla data di attivazione, risulta congrua in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell’Ente;
2. *DI AFFIDARE* alla ditta Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) Via del Carpino n. 8, (Partita IVA 02066400405/CF 06188330150), la “Realizzazione del progetto Misura 1.4.3. “ADOZIONE APP IO” - Comuni - inserito all’interno della Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall’Unione europea nel contesto dell’iniziativa NextGenerationEU, nell’ambito dell’Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”, alle condizioni di cui all’allegato Foglio Patti e Condizioni parte integrante del presente atto, per un corrispettivo complessivo di € 14.500,00 oltre iva di legge per € 3.190,00, pari a totali € 17.690,00;
3. *DI ACCERTARE*, in ordine all’esigibilità dell’obbligazione, sull’esercizio 2023 la somma presunta di € 36.400,00, sul capitolo 630152 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.3 APP IO MISSIONE 1 COMPONENTE 1 PNRR FINANZIATO DA NEXT GENERATION EU INVESTIMENTO 14” del bilancio comunale;
4. *DI IMPEGNARE* l’importo complessivo di € 17.690,00 (iva compresa) sul capitolo 018309 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE APP IO MISURA 1.4.3 MISSIONE 1 COMPONENTE 1 PNRR NEXT GENERATION EU” con imputazione in relazione all’esigibilità dell’obbligazione, all’esercizio 2023;
5. *DI ATTESTARE*, ai sensi dell’art. 183, comma 9 – bis, del Dlgs 18 agosto 2000, n. 267, che la spesa rinveniente dal presente atto ha natura ricorrente;
6. *DI DISPORRE* che la liquidazione avverrà secondo quanto stabilito nell’allegato Foglio Patti e Condizioni;

7. *DI DISPORRE* che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line ai fini della generale conoscenza;
8. *DI DARE ATTO*:
- che è stato acquisito per il servizio in argomento il seguente CIG Z6C39962FC;
  - che il contratto verrà concluso mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016;
  - che ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa che con le regole del pareggio di bilancio e che alla liquidazione di quanto dovuto si provvederà su presentazione di regolare fattura elettronica, nei termini di legge, secondo le modalità previste nel Foglio patti e condizioni allegato;
  - che in base al disposto di cui all'art. 37, comma 2, del D.lgs. n. 33/2013, la presente determinazione verrà pubblicata nella sottosezione "Bandi e contratti" della sezione "Amministrazione Trasparente" accessibile dall'home page del sito istituzionale.
  - che nell'espletamento della procedura in oggetto sono state rispettate tutte le misure di contrasto e prevenzione previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 21 del 14/03/2022 ed in particolare quelle individuate per l'area di rischio generale "Affidamento di lavori, servizi e forniture";
  - che l'affidatario è obbligato al rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge n. 136/2010, come richiamato nelle premesse della presente determinazione.
9. *DI DARE ATTO* altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, sede di Brescia, al quale è possibile rappresentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo on line.

*Responsabile dell'istruttoria: Daniele Neroni*

Il Responsabile  
BARBARA MARANGOTTO

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**